

Fiche de demande préalable

(Dispositifs d'aide de la Direction de l'Économie Territoriale)
Fiche à compléter, à signer et à retourner à l'adresse mail générique :

<u>ecoterr.bordeaux@nouvelle-aquitaine.fr</u> (33-40-64)

<u>ecoterr.limoges@nouvelle-aquitaine.fr</u> (19-23-24-47-87)

<u>ecoterr.poitiers@nouvelle-aquitaine.fr</u> (16-17-79-86)

Ce formulaire vous permet de solliciter une aide ou plusieurs auprès de la Région Nouvelle aquitaine (tant crédits Région que crédits Européens)

RAISON SOCIALE (Entreprise/structure portant le projet)		
Contact (personne en charge du suivi du projet)	Nom: Prénom : Fonction :	
	Téléphone : fixe mobile	
	N° & Libellé de la voie:	
Adresse administrative (échanges de courrier)	Complément d'adresse:	
	Code postal : _ Commune:	
Structure	Nom de la structure :Nom du conseiller :	
d'accompagnement	Téléphone : Mail :	
	ETP (Equivalent Temps Plein) : dont CDI : dont CDD :	
Effectif de l'entreprise/structure	Dont contrats d'apprentissage ou de professionnalisation en cours :	
	Autres (travailleurs non-salariés) :	
Taille de l'entreprise Règlement (UE) n° 651/2014 de la Commission du 17 juin 2014	 □ Très Petite Entreprise : <10 personnes ET CA<=2M€ ou Bilan<=2M€ ET Autonome* □ Petite Entreprise (PE) : <50 personnes ET CA<=10M€ ou Bilan<=10M€ ET Autonome* □ Moyenne entreprise (ME) : <250 personnes ET CA<=50M€ ou Bilan<=43M€ ET Autonome* □ Grande Entreprise (GE) : non PE ET non ME □ Entreprise de Taille Intermédiaire (ETI) : GE ET <5 000 salariés ET CA<=1,5 Mds€ ou Bilan<=2Mds€ 	
Chiffre d'Affaires Des 2 derniers exercices comptables clôturés	2021 :€ 2022 :€	
L'entreprise détient ou est détenue à plus de 25% du capital d'une ou plusieurs	OUI NON Si <u>OUI</u> fournir un organigramme détaillé précisant pour chaque société l'effectif, le chiffre d'affaires et le total bilan des deux derniers exercices comptables.	

Reversez-vous plus de 50% de vos dividendes	□ OUI □] NON	
Intitulé du projet			
Description du projet (objectifs, moyens, livrables) sur lequel une aide publique est sollicitée			
Dépenses prévisionnelles	Poste de dépenses Investissement Equipements, matériel Ingénierie & études Charges de personnel (dédiées au projet) Prestations de services Dépenses de fonctionnement (loyers,) Etc Total Si disponible, fournir en document séparé un plan de financei	Montant prévisionnel (€HT)	
Ressources prévisionnelles	Ressources Emprunt Crédit-Bail Autofinancement Subventions sollicitées auprès de Avances remboursables sollicitées auprès de Etc Total Pour ce projet, des aides au titre du plan de relan	Montant prévisionnel (€HT) nce ont-t-elles été sollicitées ?	
Localisation du projet (si différent du siège)	Code postal : _ _ _ Commune:		
Planning prévisionnel du projet	Du / / au / / Ce projet est-il déjà engagé ? (bon de commande accepté, versement d'acompte, etc.) ☐ Oui ☐ Non Si oui, qu'est-ce qui a déjà été réalisé ? dépôt permis de construire, commandes		
Type d'aide sollicitée	☐ Subvention ☐ Autres		
Montant total de la subvention publique (dont Fonds Européens) sollicitée pour ce projet	€ Dont financement européen :	€	

Effet de levier de l'aide Justifiez votre demande d'aide publique.	

Je déclare sur l'honneur :

- \checkmark que mon entreprise est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales et fiscales (déclarations et paiements correspondants)

 ✓ ne pas avoir commencé l'exécution de mon projet concerné par ce dossier avant la date de la
- demande de subvention.

Je certifie exact les éléments ci-dessus.	Date : / /	
Nom, prénom et qualité du signataire :		
(Dûment habilité à engager la structure et à signer le présent document)	Signature:	